Privātā sākumskola "Namiņš"
Izglītības iestādes reģistrācijas apliecības Nr. 3711802689
Āraišu ielā 32, Rīga, LV-1039, tālrunis 67530206

Privātās sākumskolas Namiņš pašnovērtējuma ziņojums

2024./2025. mācību gads

Rīgā, 16.09.2025.

SASKAŅOTS

Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Mēs pieci" valdes locekle
(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts) Sandra Indriksone (Vārds, uzvārds)

16.09.2025.
(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi (prof. izgl.) vai uzsākot 2024./2025. māc.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits, noslēdzot sekmīgu programmas apguvi (prof. izgl.) vai noslēdzot 2024./2025.māc.g. (31.05.2025.)
			Nr.	Licencēšanas datums		
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	-	V- 7965	2015. gada 5.jūnijā	79	98
Pamatizglītības 1.posma (1.-6. klase) programma	11011111	-	V- 5978	2012. gada 12.decembrī	50	53

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā);

1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli);

1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls).

Pirmsskolas programmā mācību gada laikā mācības uzsākuši 19 izglītojamie, pārtraukuši mācības 8. Izglītojamie galvenokārt maina izglītības iestādi, jo ir piedāvāta vieta pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē. Citi iemesli – dzīvesvietas maiņa vai finansiālie apsvērumi.

Sākumskolas programmā mācību gada laikā mācības uzsākuši 5 izglītojamie, pārtraukuši mācības 2 izglītojamie.

Izglītības iestādes maiņai mācību gada laikā sākumskolā galvenais iemesls, ko min vecāki, ir lielais skolēnu skaits valsts skolā, kur neredz individualizāciju un diferenciāciju. Vēl mūsu skolu izvēlas skolēni, kuri ir atgriezušies no kādas citas valsts, lai vieglāk adaptētos izglītības sistēmā un dzīves ritmā.

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2024./2025.māc.g.	Nav	Ilgstošu vakanču nav.
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2024./2025.māc.g.	2	Sadarbības līgums ar "Dabas vides estētikas studiju". Emocionālais un psiholoģiskais atbalsts gan izglītojamiem, gan pedagogiem, gan pedagogu palīgiem.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Skolas misija

Mierīga, līdzsvarota un harmoniska vide, kurā skolēns/bērns iesaistās, domā, secina, izrāda iniciatīvu, mācās būt atbildīgs par savu rīcību, skolai mērķtiecīgi sadarbojoties ar ģimeni, nodrošinot katra skolēna/bērna nepārtrauktu personības attīstību, individuālās izaugsmes iespējas un gatavību motivētai tālākizglītībai.

2.2. **Skolas vīzija** par izglītojamo

Zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns pirmsskolā un vispusīgi attīstīts un lietpratīgs skolēns sākumskolā, kurš dzīvo veselīgi, droši un aktīvi, patstāvīgi darbojas, ieinteresēti un ar prieku mācās, sociāli atbildīgi līdzdarbojas sabiedrības norisēs, aug par Latvijas patriotu.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā

Stiprināt visaptverošu izpratni par tiesiskumu un tādām vērtībām kā dzīvība (tajā skaitā veselība), cilvēka cieņa (tajā skaitā vienlīdzība), brīvība, ģimene, laulība, darbs, daba, kultūra, latviešu valoda un Latvijas valsts, veidojot vērtējošu attieksmi un atbildību par sevi un savu rīcību.

2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

KM joma	KM kritēriji	Skolas darba prioritātes	Sasniedzamais rezultāts Kvalitatīvie un kvantitatīvie rādītāji.	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/daļēji sasniegts/nav sasniegts) un komentārs
Atbilstība mērķiem	Kompetences un sasniegumi	Mācību snieguma vērtēšana Izglītojamo zināšanu, prasmju un kompetenču diagnostika matemātikā, latviešu valodā un angļu valodā.	Kvalitatīvi 1.Ir veikti skolas izstrādāti diagnostikas darbi latviešu valodā, matemātikā un angļu valodā 1.-6. klasēs. 2.Izanalizēti iegūtie dati un mērķtiecīgi plānots mācību saturs skolēna izaugsmei. Kvantitatīvi 1.Mācību gada noslēguma vērtējumi līmeņos 4.-5. klase: Augsts -5,26%; optimāls -84,21%; pietiekams -10,53%	Daļēji sasniegts. Izveidot vienotu diagnostikas darbu rezultātu analīzes kārtību. Veikt sistemātiski ikdienas mācību sasniegumu dinamikas izvērtēšanu.
	Izglītības turpināšana un nodarbinātība	Karjeras izglītības projekts "Pielaiko profesiju"	Kvalitatīvi 1.Projekta ietvaros skolēni iepazinušies ar vecāku profesijām. Kvantitatīvi 2. Pedagogi plānojuši vismaz 2x mācību gadā ar karjeras izglītību saistītas mācību stundu un nodarbību tēmas.	Sasniegts. E- klases žurnāls. Skolas padomes sēžu protokoli.
Kvalitatīvas mācības	Pedagogu profesionālā kapacitāte	Individuāla pedagogu profesionālā pilnveide	Kvalitatīvi 1.Administrācijas un pedagogu kopīgi izstrādāta un ieviesta pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība. Kvantitatīvi 1.Pedagogi vismaz reizi gadā izvērtē savu profesionālo darbību, identificē stiprās puses, dalās ar labās prakses piemēriem un izvirza profesionālās izaugsmes mērķus.	Daļēji sasniegts. Mācību stundu vērojumi. Sarunas. Pedagogu atskaites. Pedagogu profesionālās darbības pašvērtējums.
	Mācīšana un mācīšanās	Pilnveidot mācīšanas un mācīšanās procesa efektivitāti iestādē: formatīvā vērtēšana kā izglītojamo mācīšanās rīks, pakāpeniskai pārejai uz bērncentrētu un diferencētu pieeju mācību procesā.	Kvalitatīvi 1.Nodrošināta iesaistīto (izglītojamais, pedagogs, vecāks) vienota izpratne par izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu. Kvantitaīvi 1.Pedagogi savstarpēji ir vērojuši vismaz 2 mācību stundas vai nodarbības, pievēršot uzmanību bērncentrētam mācību procesam.	Daļēji izdevies. Sarunas. Labās prakses piemēru apkopojums. Stundu/ nodarbību vērojumu veidlapas. E- klases izvērtējums.

		Popularizēt lasīšanas aktivitātes, veidojot sadarbību pirmsskolai ar sākumskolu.	Kvalitatīvi 1.Organizēta lasīšanas aktivitāte, veicinot interesi par lasīšanu. Kvantitatīvi 1. Katrā klašu grupā un pirmsskolā novadītas vismaz divas lasītprasmes pilnveidošanas aktivitātes.	Sasniegts. Veiksmīga sadarbība pirmsskolai ar sākumskolu, veidojot kopīgus projektus lasītprasmes attīstīšanai.
	Izglītības programmu īstenošana	Skolas vērtību - mērenība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance aktualizēšana.	Kvalitatīvi 1.Pilnveidota skolēnu izpratne par vērtībām - mērenība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance. Izveidotas atgādnes. Kvantitatīvi 1. Izveidotas un izvietotas piktogrammas katrā klasē.	Sasniegts. Projekts tika veidots datorikas mācību stundās un fakultatīvajās nodarbībās.
		Caurviju prasmes – pašvadītas mācīšanās īstenošana.	Kvalitatīvi 1.Izvirzīti jēgpilni uzdevumi pašvadītas mācīšanās prasmju apguvē. 2. Skolēnam tiek sniegta attīstoša un uz sasniedzamo rezultātu vērsta atgriezeniskā saite. Kvantitatīvi 1. Pedagogi vismaz 60% mācību stundās izvirza jēgpilnus uzdevumus un AS. 2. Pedagogi vismaz 60 % mācību stundās izmanto pašvadītas mācīšanās prasmju metodes.	Daļēji sasniegts. Nepieciešama pedagogu tālākizglītība, lai apgūtu pašvadītas mācīšanās prasmju metodes. Mācību stundu vērošana. Sarunas. Labās prakses piemēru apkopojums.
Iekļaujoša vide	Drošība un psiholoģiskā labklājība	Pozitīva izglītojamo mijiedarbība mācību procesā skolā.	Kvantitatīvi 1.Sniegts atbalsts skolēniem, ņemot vērā izaugsmi, stiprās puses, vajadzības un intereses individuālo kompetenču pilnveidošanā. Kvalitatīvi 1. Pēc nepieciešamības, tiek izvērtēts un sniegts 100% atbalsts individuālo kompetenču pilnveidošanā.	Daļēji izdevies. Ne vienmēr ir veiksmīga sadarbība ar izglītojamā vecākiem, lai sasniegtu izvirzītos mērķus. Sadarbības izvērtējums ar Dabas vides estētikas speciālistiem. Atbalsts izglītojamiem.
Laba pārvaldība	Administratīvā efektivitāte	Finanšu un administratīvā efektivitāte. Regulāra iekšējo normatīvo dokumentu izstrāde atbilstoši noteiktajām prasībām.	Kvantitatīvi 1.Normatīvie akti sagatavoti atbilstoši noteikumiem. Kvalitatīvi 1. 2x gadā tiek pārskatīti normatīvie dokumenti- nomenklatūra.	Izdevies. Dokumentu analīze.

Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2025./2026. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Privātās sākumskolas Namiņš attīstības prioritātes un plānotie sasniedzamie rezultāti 2025.- 2026. m.g

Kvalitātes monitoringa joma	Kvalitātes monitoringa kritērijs	Attīstības prioritāte	Sasniedzamie rezultāti	Veicamie uzdevumi
Atbilstība mērķiem.	Kompetences un sasniegumi.	**1. Ikdienas mācību sasniegumi.** Veidot mūsdienīgu, vērtējošu un iekļaujošu mācību vidi, kas attīsta caurviju prasmes un pašvadītu mācīšanos.	1) Vienota kārtība diagnostikas darbu datu izmantošanai. 2) Mācību stundās tiek īstenots mācīšanās iedziļinoties modelis: sasniedzamais rezultāts, jēgpilni uzdevumi, atgriezeniskā saite. 3) Mācību process ir izglītojamo centrēts vismaz 60% mācību stundu. 4) Vismaz 75% mācību stundu tiek īstenota diferencēta pieeja. 5) Vismaz 85 % mācību stundās notiek visu izglītojamo jēgpilna iesaistīšanās mācībās. 6) Pedagogi regulāri un plānveidīgi izmanto formatīvo un summatīvo vērtēšanu un ievēro vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanā un izglītojamo snieguma novērtēšanā. 7) Izstrādātas un ieviestas Audzināšanas darba prioritātes 2025./2026.- 2027./2028. m.g.	1) Ieviest diagnostikas darbu izvērtēšanas sistēmu. 2) Attīstīt izglītojamā pašvērtējuma prasmes. 3) Pilnveidot mācību sasniegumu analīzi ar mērķtiecīgu atgriezenisko saiti. 4) Regulāri organizēt pedagogu mācīšanās un pieredzes apmaiņas sapulces par diferenciāciju un individualizāciju, pašvadītu mācīšanos, visu izglītojamo iesaistīšanu mācībās. 5) Nodrošināt izglītojamo vienotu izpratni par mācību sasniegumu vērtēšanu – formatīvā un summatīvā vērtēšana. 6) Īstenot audzināšanas darba plānu.
Kvalitatīvas mācības.	Mācīšana un mācīšanās.	**1. Mācīšanās pieejas pilnveide.**	1) Izveidota un ieviesta nodarbību vērošanas sistēma pirmsskolā. 2) Pedagogi veic 2x mācību gadā savstarpējo stundu/nodarbību vērošanu. 3) Tiek analizēti dati par pedagogu stundu/ nodarbību vērošanu ne mazāk kā 60% pedagogu.	1) Izveidot un realizēt savstarpējo mācību stundu/ nodarbību vērošanas sistēmu. 2) Dalība projektā "STEM un pilsoniskās līdzdalības norises plašākai izglītības pieredzei un karjeras izvēlei" 3) Dalība projektā Eko skola.
	Pedagogu profesionālā kapacitāte.	**2. Sekmēt skolotāju profesionālo izaugsmi, sadarbību un inovatīvu prakšu ieviešanu.**	1) Izstrādāta un ieviesta profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība. 2) Mērķtiecīgi plānotas pedagogu pieredzes apmaiņas iespējas. (darba grupas, sapulces) 3) Nodrošināts atbalsts jaunajiem pedagogiem.	1) Pilnveidot pedagoga profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas veidlapu. 2) Definēt datos balstītas pedagogu mācīšanās vajadzības un nodrošināt iespēju profesionālai izaugsmei. 3) Organizēt daudzveidīgas pedagogu sadarbības un pieredzes apmaiņas iespējas. 4) Jaunajiem pedagogiem nodrošināt sistemātisku mentora (jomas skolotājs)

				atbalstu.
Iekļaujoša vide.	Drošība un labsajūta.	**3. Skolēna personības un vērtību izkopšana.** Izglītojamā sevis apzināšanās, pašapziņas, pašpilnveides un pozitīva pašvērtējuma veidošana.	1) Nodrošināts savlaicīgs un iekļaujošs atbalsts skolēnu dažādajām vajadzībām.	1) Attīstīt skolēnu spēju runāt par sevi un savām sajūtām. 2) Stiprināt drošu un pieņemošu grupas/klases/skolas vidi. 3) Veicināt pozitīvu attieksmi, iecietību un sapratni.
Laba pārvaldība.	Atbalsts un sadarbība.	**4. Veidot izglītības vidi, kas balstīta vērtībās, caurviju prasmēs un sadarbībā.**	1) Izveidota savstarpēji vienota izglītības vide bērniem, skolotājiem un ģimenēm.	1) Turpināt skolas tradīciju un pasākumu sistēmu. 2) Turpināt pozitīvo un uz rezultātu vērsto sadarbību ar Skolas padomi.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija "Kvalitatīvas mācības" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Kvalitatīvas mācības	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mācīšana un mācīšanās	Diagnostikas darbu ieviešana visās klasēs. Augsti mācību sasniegumi 4.-6. klašu grupā: Augsti vērtējumi (9-10 balles) 5,26% Optimāli vērtējumi (6-8 balles) 84,21%	Pilnveidot mācību sasniegumu dinamikas analīzi un atgriezeniskās saites sniegšanu skolēniem, lai veicinātu individuālu izaugsmi.
	Pilnveidot mācīšanas un mācīšanās procesa efektivitāti iestādē: formatīvā vērtēšana kā izglītojamo mācīšanās rīks, pakāpeniskai pārejai uz bērncentrētu un diferencētu pieeju mācību procesā.	Stiprināt bērncentrētu pieeju un veicināt IKT mērķtiecīgu lietojumu visos mācību priekšmetos.
	Organizētas lasīšanas aktivitātes ar pirmsskolas iesaisti.	Izstrādāt vienotu ilgtermiņa lasītprasmes veicināšanas plānu.
	Skolēni saņem mērķtiecīgu atgriezenisko saiti, attīstās pašvadīta mācīšanās.	Attīstīt skolēnu pašnovērtēšanas prasmes un pašrefleksiju.
	Dalība projektos.	Iesaistīties STEM un Eko skolas projektos.
Izglītības programmu īstenošana Caurviju prasmes	Skolēni izprot skolas vērtības. Izveidotas vizuālas atgādnes.	Vērtību integrēšana mācību stundās ar reāliem piemēriem un refleksiju.
Pedagogu profesionālā kapacitāte	Ieviesta pašvērtēšanas un profesionālās pilnveides sistēma. Aktīva labās prakses apmaiņa.	Turpināt individualizēt profesionālās izaugsmes mērķus un sekot to īstenošanai. Jēgpilna pedagogu savstarpējās mācīšanās sistēma. Pakāpeniska pāreja uz skolēncentrētām un pašvadītām mācību stundām.

Galvenie secinājumi turpmākajam darbam:

1) Uzlabot mācību stundas kvalitāti (jēgpilni uzdevumi, kuri mērķtiecīgi virza uz mācību stundas rezultātu, diferenciācija, formatīvā vērtēšana un skolēncentrēta mācību stunda).
2) Izstrādāt vērtēšanas kārtību atbilstoši jaunajai vērtēšanas pieejai un vienotus pārbaudes darbus klašu grupās. Izveidot jēgpilnu pedagogu savstarpējās mācīšanās sistēmu.
3) Pilnveidot pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību.

4. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

4.1. "Dabas vides estētikas studija"- Varavīksnes cikls 1. klasei tiek iekļauts mācību procesā – klases stundās. Kopā tiek plānotas astoņas izglītojošas, radošas un sakārtojošas nodarbības skolēniem. Nodarbības atmodina un stiprina bērna radošās dotības, sekmē viņa individualitātes attīstību, palīdz līdzsvarot un sakārtot emocijas.

4.2. "SIA "Izglītības sistēmas" – e-klases pakalpojuma nodrošināšana.

4.3. SIA "Uzdevumi.lv" – digitālo mācību materiālu izmantošana.

4.4. SIA "Lielvārds" – digitālie mācību līdzekļi "Soma.lv".

4.5. Kultūrizglītības programma "Latvijas skolas soma" – piedāvātās mākslas un kultūras norises.

4.6. SIA "AR īpašumi" – telpu nodrošinājums sākumskolas un pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai.

4.7. SIA "Teikas namiņš" (no 01.05.2023.) – ēdināšanas pakalpojuma nodrošinājums.

5. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

5.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību).
Pamatprioritāte: Izglītojamā sevis apzināšanās, pašapziņas, pašpilnveides un pozitīva pašvērtējuma veidošana.

Mācību gads	Pamatprioritāte	Mērķis	Uzdevumi	Uzsvars
2025./2026. m.g.	Sevis iepazīšana un pieņemšana	Veicināt izglītojamo pašizziņu, izpratni par savām emocijām, spējām un individuālajām atšķirībām.	1. Attīstīt spēju runāt par sevi un savām sajūtām. 2. Stiprināt drošu un pieņemošu grupas un klases vidi. 3. Veicināt pozitīvu attieksmi pret atšķirībām cilvēkos.	Emociju izpratne, "Kas es esmu?", draudzība, piederības sajūta grupai, klasei, skolai.
2026./2027. m.g.	Pašapziņas stiprināšana un mērķtiecība	Attīstīt izglītojamo pašapziņu un mērķu izvirzīšanas prasmes, veidot iekšējo motivāciju.	1. Veicināt spēju saskatīt savas stiprās puses. 2. Mācīt, kā pārvarēt neveiksmes un izmantot tās izaugsmei. 3. Attīstīt mērķu plānošanu un izvērtēšanu.	"Ko es varu?", "Kur es gribu nonākt?", centība, neatlaidība, kļūdu pieņemšana kā mācīšanās sastāvdaļa.
2027./2028. m.g.	Pašpilnveide un pozitīva pašvērtējuma	Stiprināt izglītojamo pašvērtējumu, veicinot pašpilnveides prasmes un	1. Veidot ieradumu regulāri reflektēt par savu uzvedību un attīstību.	Refleksija, mācīšanās no pieredzes, personīgā izaugsme, "Es lepojos",

	veidošana	atbildīgu attieksmi pret savu izaugsmi.	2. Veicināt iniciatīvu un līdzdalību grupas, klases un skolas sabiedriskajā dzīvē. 3. Attīstīt spēju pieņemt un cienīt sevi un citus.	"Pozitīva pašvērtējuma nozīme", "Iniciatīva un atbildība".

Audzināšanas darba plāna ieviešana.

	Uzdevumi	Izpildes kārtība	Sasniedzamais rezultāts
1.	Veikt Klases stundu tēmu plānošanu un īstenošanu.	1x nedēļā. E- klases žurnāls.	Izanalizēti iegūtie dati un mērķtiecīgi plānots mācību saturs skolēna izaugsmei.
2.	Veikt skolēnu ikdienas mācību sasniegumu analīzi, izvērtēt izaugsmes dinamiku. Motivēt skolēnus uzlabot mācību sniegumu.	sistemātiski 1x mēnesī. E- klases žurnālā.	Skolēniem pilnveidotas pašvadītas mācīšanās prasmes un veicināts pozitīvs pašvērtējums.
3.	Plānot ar karjeras izglītību saistītas Klases stundu tēmas.	2x mācību gadā. E- klases žurnāls.	Skolēni tiek iepazīstināti ar dažādiem karjeras izglītības jautājumiem Klases stundu ietvaros.
4.	Sniegt atbalstu skolēnam.	Pēc nepieciešamības. E- klases žurnāls- sadaļa- Individuālās sarunas ar vecākiem un skolēniem.	Skolēniem attīstīta spēja brīvi un patstāvīgi domāt, attīstot kritisko domāšanu, morālo spriestspēju un atbildīgu rīcību;
5.	Plānot individuālo darbu ar vecākiem.	Pēc nepieciešamības. E- klases žurnāls- sadaļa- Individuālās sarunas ar vecākiem un skolēniem.	Organizētas nodarbības skolēniem atbalsta sniegšanai sadarbībā ar Dabas vides estētikas studiju un Konsultatīvo centru Vide bērniem.
6.	Organizēt vecāku sapulces.	2x mācību gadā vai pēc nepieciešamības. Audzinātāja darba mapē protokoli.	Veidota cieša sadarbība ar vecākiem, lai informētu gan par mācību procesu, gan ikdienas norisēm skolā.
7.	Veikt drošības instruktāžas.	Atbilstoši noteiktajām prasībām. Audzinātāja darba mape vai E-klases žurnālā- sadaļā- piezīmes.	Droša un atbilstoša vide skolēnam.
8.	Veicināt klases kolektīva saliedēšanu, kopīgi organizēt klases un skolas pasākumus (ekskursijas, pārgājieni, klases pēcpusdienas/vakari, skolas tradicionālie pasākumi u.c.), veidot un kopt klases un skolas tradīcijas.	Sistemātiski visu mācību gadu. Ekskursijas pieteikumu iesniegt lietvedei 5 darba dienas pirms plānotās ekskursijas. Atbilstoši mācību un ārpusstundu plānam. Audzinātāja darba mape. E- klases žurnāls- sadaļa- žurnāla piezīmes. Ārpusstundu aktivitāšu materiāli (foto u.c.).	Ārpusstundu pasākumu plāna īstenošana atbilstoši skolēnu interesēm vēršot uzmanību gan uz tradicionāliem skolas pasākumiem, gan skolēnu pašpārvaldes plānotajiem pasākumiem un aktivitātēm.
9.	Skolas vērtību-mērenība, solidaritāte, taisnīgums, tolerance aktualizēšana.	Sistematizēt materiālus par audzināšanas darbu klasē (prezentācijas, izdales materiāli u.c.). Audzinātāja darba mape.	Pozitīvas uzvedības un tikumu ieviešana skolas ikdienas dzīvē. Izveidotas atgādnes.
10.	Apkopot informāciju par klases aktivitāti un dalību	Sistemātiski visu mācību gadu. Audzinātāja darba mape.	Bagātināta kultūrvēsturiskā pieredze saistībā ar Latvijas skolas somas

	pasākumos, konkursos-diplomi, pateicības u.c.		piedāvātajiem pasākumiem, attīstot kultūras izpratnes un izpausmes kompetenci.
11.	Veikt atskaiti par mācību I semestri.	1x decembrī.	Pedagogu kvalitātes un profesionālās darbības izvērtēšana.
12.	Veikt Pedagoga profesionālās darbības pašvērtējumu.	1x mācību gada noslēgumā.	Pedagogu kvalitātes un profesionālās darbības izvērtēšana.

5.2. 2-3 teikumi par galvenajiem secinājumiem pēc mācību gada izvērtēšanas.

Izvērtējot mācību gada prioritātes, secinām, ka vērtību un tikumu iedzīvināšana skolā ikdienas dzīvē notiek dažādos pasākumos – piemēram, Namiņa dzimšanas diena, Māmiņu dienas pasākumi, Ziemas koncerts, Dārza svētki. Šie pasākumi tika veidoti kopā ar vecākiem un tika radīta cieša ģimeniskā saite. Aktualizējot, gan attiecību veidošanos, tradīcijas, gan tādas vērtības – kā ģimene, skola, valsts.

Valsts svētku pasākumi 2024. gada 11. novembrī un 18. novembrī tika organizēti sadarbībā ar zemessardzes rotu, kas organizēja izglītojošu un praktisku nodarbību izglītojamajiem, aktualizējot pilsonisko audzināšanu.

Savukārt, karjeras izglītības aktualizēšanai tika īstenots projekts "Pielaiko profesiju", kurā tika iesaistīti vecāki. Skolēniem projekta ietvaros bija iespēja apmeklēt vecāku darba vietas, lai iepazītos ar profesijām. Arī mācību priekšmetu stundās tika aktualizēts profesiju jautājums.

Ārpusstundu darba organizēšanā iesaistās Skolēnu pašpārvaldes pārstāvji. Šajā mācību gadā tika organizēti vairāki pasākumi/ /aktivitātes. Viens no mīļākajiem bērnu pasākumiem bija Talantu šovs, kur ikviens tika aicināts būt drosmīgam un parādīt savu talantu citiem.

Pasākumi tiek veidoti gan visai iestādei kopā, gan atbilstoši mērķauditorijai. Tiek aicināti arī viesmākslinieki ar izrādēm. Izvērtējam un atbilstoši mūsu mērķiem izvēlamies arī "Latvijas skolas somas" piedāvātās mākslas un kultūras norises, piemēram:

- uz skolu tika aicināts stāstnieks Nils Klints ar stāstu un ekspozīciju par Latvijas brīvības cīņām, savas zemes mīlestību.
- Skolēni piedalījās "Mūzika Tev" organizētajā koncertā.

Skolotāji mudina bērnus pirmsskolā un skolēnus piedalīties dažādos konkursos, kā, piemēram:

- Venden rīkotajā zīmējumu konkursā "Ūdens mūsu pasaulē",
- Latvijas Dabas fonda rīkotajā konkursā – "Maini pasauli - radi pasauli. Izveido savu mitrzemi."
- "Soļo par savu skolu" – izaicinājums, kas veicina labsajūtu un ilgtspējīgas vērtības.

Interešu izglītības teātra pulciņš iestudēja izrādi "Zaķis lielībnieks". Šādi motivējot arī citus bērnus piedalīties interešu izglītības piedāvātajos pulciņos. Izglītojamiem ir liels prieks savu priekšnesumu parādīt saviem vienaudžiem.

Tika organizēti pedagogu profesionālās kompetences pilnveidošanas kursi digitālo pratību paaugstināšanai:

1) MI rīku izmantošanas iespējas pirmsskolas pedagogiem /A. Džafarova/
2) MI rīku izmantošanas iespējas sākumskolas pedagogiem izmantojot Datorium /A. Džafarova/
3) Inovatīvo tehnoloģiju caurvija dažādos mācību priekšmetos. /A. Džafarova/
   - Dalība programmēšanas nedēļā (Code Week), lai attīstītu programmēšanas un digitālās prasmes.
   - Dalība konferencē "Skolotājs ir personība"

Tika organizētas lekcijas par uzvedību, klases saliedēšanu, emocijām:

1) "Sadzīvošana klasē - par uzvedību un savstarpējām attiecībām" /K.Rancāne/
2) "Bērni ar uzvedības traucējumiem skolas vidē"- /Mg.psych. K Putniņa/
3) "Kā veicināt bērna pozitīvu uzvedību"- /S.Dimanta/
4) "Agresīva uzvedība skolā"- /Dr. Ņ.Bezborodovs/

6. Informācija par nozīmīgākajiem īstenotajiem projektiem un to rezultāti.

Dalība Erasmus + projektā.
Mūsu izglītības iestādē apmaiņas projektā ciemojās Francijas izglītības iestāžu inspektore Aline Merlot.
Projekta tēma: Latvijas skolu sistēma, mācību vide un skolēnu labbūtība. iepazīt Latvijas skolas sistēmu.

1. Sasniegtie rezultāti: Pieredzes apmaiņa un starpkultūru izpratnes veicināšana.
   Vizītes laikā abpusēji dalījāmies ar pieredzi Latvijas un Francijas izglītības sistēmās. Abu pušu pārstāvji guva plašāku ieskatu par izglītības organizēšanu, mācību pieejām un skolēnu labbūtības veicināšanas praksēm dažādās valstīs.
2. Latvijas izglītības sistēmas prezentācija
   Francijas pārstāve Aline Merlot tika iepazīstināta ar Latvijas izglītības sistēmas struktūru, mācību procesa organizāciju un attīstības virzieniem. Uzsvars tika likts uz skolēnu emocionālo labbūtību, iekļaujošo izglītību un skolēnu atbalsta mehānismiem.
3. Francijas izglītības sistēmas prezentācija
   Francijas pārstāve Aline Merlot iepazīstināja ar Francijas izglītības sistēmas struktūru, mācību procesa organizāciju un attīstības virzieniem.
4. Skolas vides un labbūtības iniciatīvu demonstrēšana
   Vizītes laikā tika prezentēti konkrēti piemēri, kā skolā tiek veidota droša, atbalstoša un iekļaujoša vide skolēniem. Aline Merlot bija iespēja vērot un analizēt mācību stundas, ārpusstundu aktivitātes un Skolēnu pašpārvaldes darbību.
5. Pedagogu profesionālā pilnveide
   Projektā iesaistītie skolotāji papildināja savas starptautiskās kompetences, uzlaboja angļu valodas prasmes un ieguva jaunas idejas mācību darba pilnveidei.

Citi sasniegumi

6.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas informēt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).

6.1.1. Draudzīgs, atbalstošs un noturīgs kolektīvs.

6.1.2. Vienota pedagogu sadarbība un komunikācija, kas vērsta uz sasniedzamo rezultātu.
6.1.3. Skolotāju kompetenču pilnveidošana tehnoloģiju jomā.
6.1.4. Radoši un bērnus mīloši pedagogi un citi darbinieki.
6.1.5. Mērķtiecīgs atbalsts izglītojamiem mācību procesa diferenciācijā.
6.1.6. Pēctecība izglītības pakāpēs:

pirmsskola > sākumskola > mūzikas skola > interešu izglītība = viss "zem viena jumta" = pastāvīga un emocionāli droša mācību vide, kas sekmē izglītojamo vispusīgu attīstību.

Pedagogi izvērtē mācību sasniegumus un, atbilstoši izglītojamā spējām, tiek piedāvāti papildus mācību izaicinājumi - dalība mācību olimpiādēs un konkursos.

Šajā mācību gadā izglītojamie piedalījās:

1) **Angļu valodas valsts 54. olimpiādē** (4. un 5. klases skolēni);
2) Matemātikas konkursā **'Tik vai… cik?"** (4. klases skolēni);
3) **"Eiropas eksāmenā"** (1.-6. klases skolēni);\
4) Uzdevumi.lv matemātikas konkursā **"Matemātiskais ķēriens"** (2.-6. klases skolēni)**;**
5) Starptautiskajā matemātikas konkursā **"Ķengurs"** (2.-6. klases skolēni).

6.2.Izglītības iestādes galvenie secinājumi par izglītojamo sniegumu ikdienas mācībās.

- 4.-6. klašu grupā izglītojamo ikdienas mācību sasniegumi:
  Augsti vērtējumi (9-10 balles) 5,26%
  Optimāli vērtējumi (6-8 balles) 84,21%
  Pietiekami vērtējumi (4-5 balles) 10,53%
  Nepietiekams vērtējums (1-3 balles) 0%

1) Lai uzlabotu izglītojamo mācību sasniegumus, ir jāveicina izglītojamo pašvadītu mācīšanās prasmju attīstība - sevis motivēšana, darbību plānošana un organizēšana, savu mācīšanās rezultātu analīze.
2) Jāturpina pilnveidot kvalitatīvas un efektīvas mācību stundas (diferenciācija, SR sasaiste ar AS, jēgpilna formatīvā vērtēšana), pakāpeniski pārejot uz skolēncentrētām un pašvadītām mācību stundām.
3) Turpināt veicināt izglītojamo talantu attīstību, veidojot vienmērīgu mijiedarbību starp fizisko vidi, informatīvo vidi un sociālo vidi.

7. Informācija par izglītības iestādes akreditācijā vai izglītības iestādes vadītāja novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi.

Uzdevumi izglītības kvalitātes pilnveidei

Kritērijs	Uzdevums / Mērķis	Izpildes statuss	Veiktās darbības	Termiņš	Atspoguļojums pašnovērtējumā
1.1., 4.1.	Precīza kvalitatīvo un kvantitatīvo rādītāju definēšana attīstības plānošanas dokumentos; prioritāšu izvērtēšana.	Procesā	Analizētas līdzšinējās prioritātes; sākta rādītāju precizēšana. Veikta iepriekšējā attīstības plāna izvērtēšana un identificēti iespējamie uzlabojumi.	01.10.2026.	Tiks atspoguļots katrā ikgadējā pašnovērtējuma ziņojumā līdz termiņam.

	izglītojamajiem centrētu pieeju, individualizācija, atgriezeniskā saite, digitālie rīki, formatīvā vērtēšana.		pedagoģiskie semināri, veikta sākotnējā vajadzību izpēte; skolotāju atbalsts digitālo rīku pielietošanā; novēroti uzlabojumi formatīvajā vērtēšanā.		mācību gada pašnovērtējumā.
2.2.	Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtības izstrāde un ieviešana.	Izpildīts	Sagatavota un apstiprināta kārtība, notikusi iepazīstināšana ar dokumentu kolēģiem 2024. gada pavasarī. Pieejams skolas iekšējos noteikumos.	01.10.2024.	Tiks atspoguļots 2024./2025. pašnovērtējuma ziņojumā.
3.3., 4.3.	Mācību priekšmeta "Dizains un tehnoloģijas" kabineta uzlabošana sadarbībā ar ēkas īpašnieku.	Procesā	Veikta sākotnējā telpu izvērtēšana, apzinātas nepieciešamās izmaiņas. Uzsāktas pārrunas ar īpašnieku par finansējuma iespējām.	01.10.2026.	Tiks atspoguļots ikgadējā ziņojumā, ņemot vērā projekta virzību.
4.2.	Iekšējo normatīvo aktu sagatavošanā ievērot tiesību aktu projektu sagatavošanas prasības.	Izpildīts	Notikusi apmācība atbildīgajiem darbiniekiem. Pielietots aktu sagatavošanā kopš 2024. gada jūlija.	01.08.2024.	Atspoguļots 2024./2025. pašnovērtējumā.

Privātās sākumskolas "Namiņš" direktore Sandra Indriksone

13